

УТВЕРЖДАЮ
Дюкова М.В.
 (ф.и.о. начальника управления
 образования)

 (подпись)

 (дата)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий осуществления образовательной деятельности
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Панфиловская средняя общеобразовательная школа»
на 2022 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.	Неполная (82.17%) информация, установленная нормативно – правовыми актами, размещенная на стенде в помещении ОО и на официальном сайте в информационно – коммуникационной сети Интернет	1. Разместить недостающую информацию, установленную нормативно – правовыми актами, на стенде в помещении ОО и на официальном сайте в информационно – коммуникационной сети Интернет. 2. Обеспечить доступность информационных стендов для посетителей;	Февраль-март 2022г. Февраль-март 2022г.	Е.С. Букреева, технический специалист ОО Г.И. Краус, заместитель директора по ВР, Н.Н. Копотилова,		

		обеспечением доступности объектов для инвалидов.		хозяйством, Н.Н. Копотилова, заместитель директора по УВР		
		4. Составить План по переоснащению здания ОО и прилегающей территории для обеспечения доступности для инвалидов.	Январь – декабрь 2022 г.	О.Н. Волкова, директор школы		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
4.	Доброжелательность, вежливость работников организации, представлена не полностью (97.86%)	1.Поддерживать уровень доброжелательности, вежливости работников ОО, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателей образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию; 2.Провести для сотрудников ОО внеплановые методические беседы по темам: «Основные этические принципы и правила служебного поведения»; «Вежливое общение при использовании дистанционных форм взаимодействия»; «Виды, стадии и разрешения профессиональных конфликтов». 3.Усилить контроль за доброжелательностью и вежливостью работников ОО	постоянно Январь-февраль 2022 г. постоянно	Работники ОО О.Н. Волкова, директор школы, Н.В. Петрова, заведующий хозяйством О.Н. Волкова, директор школы, Н.В. Петрова,		

				заведующий хозяйством		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.	Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией, представлена не полностью (99.40%)	1.Провести анкетирование/ опрос получателей образовательных услуг, направленных на выявление (не) удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. 2.Провести классные часы, родительские собрания с включением разъяснений на тему «Обратная связь с образовательной организацией» с целью информирования участников образовательных отношений».	Январь – март 2022 г. Январь – май 2022 г.	Г.И. Краус, заместитель директора по ВР, Н.Н. Копотилова, заместитель директора по УВР Классные руководители 1-9 классов		

Директор школы:

О.Н. Волкова